

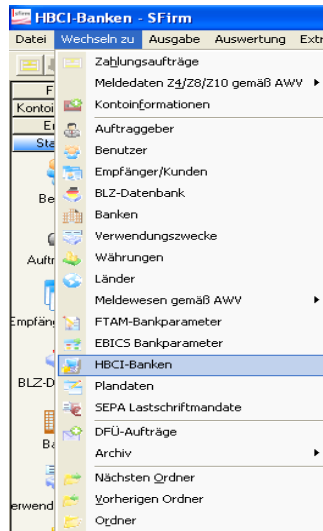
Anleitung

Einrichtung HBCI-Sicherheitsdatei in SFirm 2.5



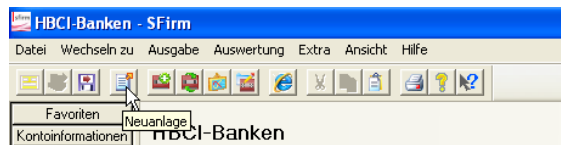
1

Rufen Sie „Wechseln zu – HBCI-Banken“ auf.



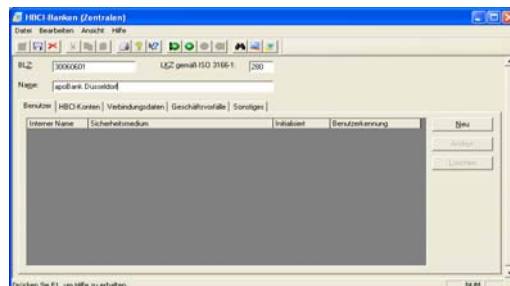
2

Falls vorhanden, öffnen Sie die vorhandene HBCI-Bank für die Bankleitzahl 300 606 01 mit einem Doppelklick. Falls noch keine HBCI-Bank für die Bankleitzahl 300 606 01 vorhanden ist, wählen Sie bitte die Neuanlage aus.



3

Geben Sie die Bankleitzahl 30060601 ein.



Anleitung

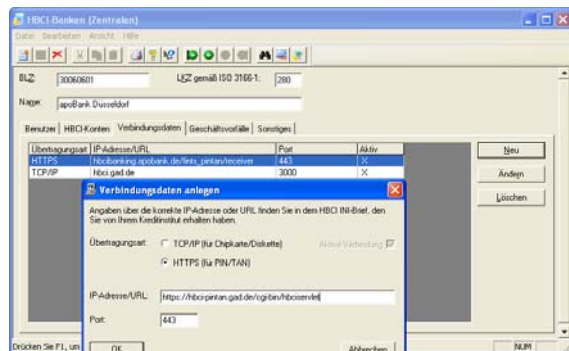
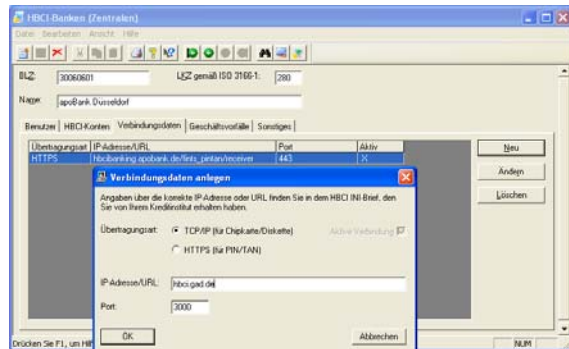
Einrichtung HBCI-Sicherheitsdatei in SFirm 2.5



4

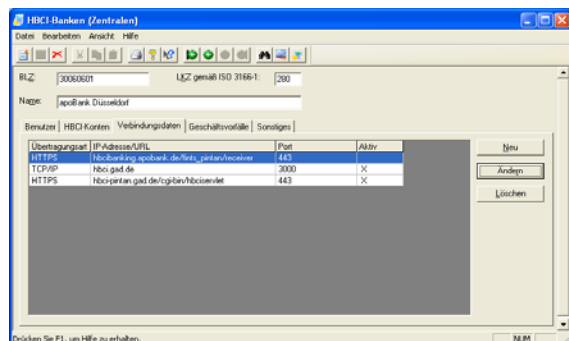
Prüfen Sie die Angaben beim Reiter „Verbindungsdaten“.

Falls noch nicht vorhanden, legen Sie bitte die nachfolgenden Verbindungsdaten für TCP/IP (für Chipkarte/Diskette) und HTTPS (für PIN/TAN) neu an.



5

Die alten HTTPS-Verbindungsdaten mit der URL hbcibanking.apobank.de/fints_pintan/receiver ist anschließend als nicht aktive Verbindung vorhanden. Diese kann nicht gelöscht werden.



Anleitung

Einrichtung HBCI-Sicherheitsdatei in SFirm 2.5



6

Rufen Sie wieder den Reiter „Benutzer“ auf und wählen „Neu“ aus.

Benutzerkennung:

19-stellige Benutzerkennung (beginnend mit 6726305899..) gemäß Mitteilung der apoBank

Kundennummer / -ID

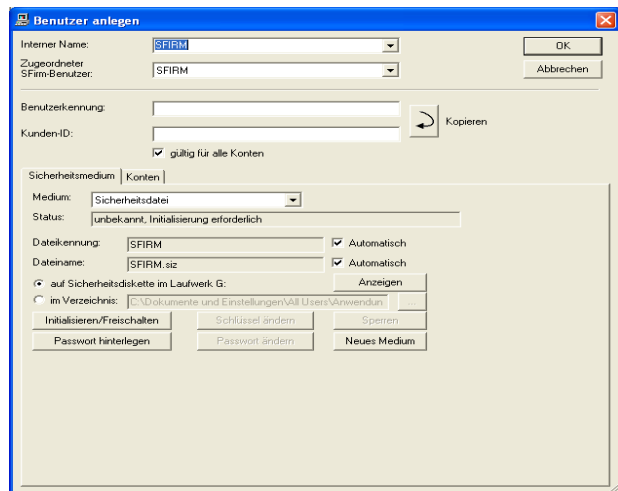
19-stellige apoKennung (beginnend mit VRK..) gemäß Mitteilung der apoBank

Sicherheitsmedium:

Sicherheitsdatei für FinTS 3.0 (rdh-10)

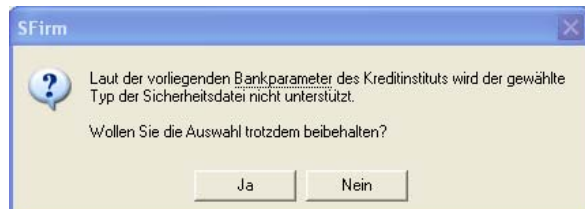
auf Sicherheitsdatei im Laufwerk/im Verzeichnis:

Angabe des Laufwerks/Speicherpfads für die neue Sicherheitsdatei



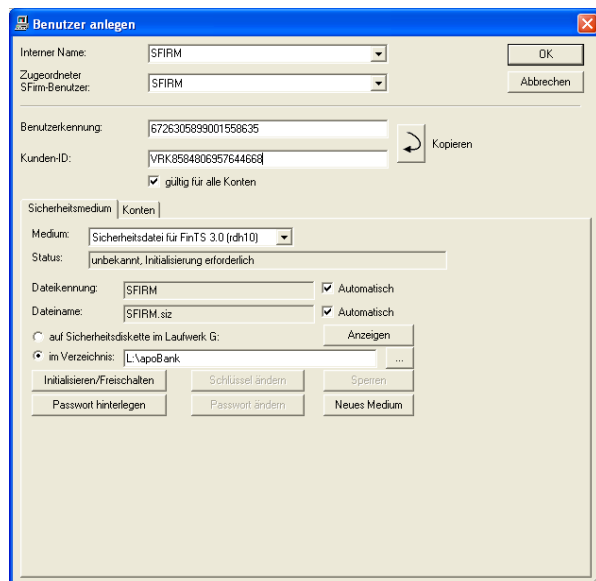
7

Falls es bei der Erfassung zur nachfolgenden Meldung kommt, dann bestätigen Sie diese bitte mit „Ja“.



8

Nach erfolgreicher Erfassung wählen Sie bitte „Initialisieren/Freischalten“ aus.



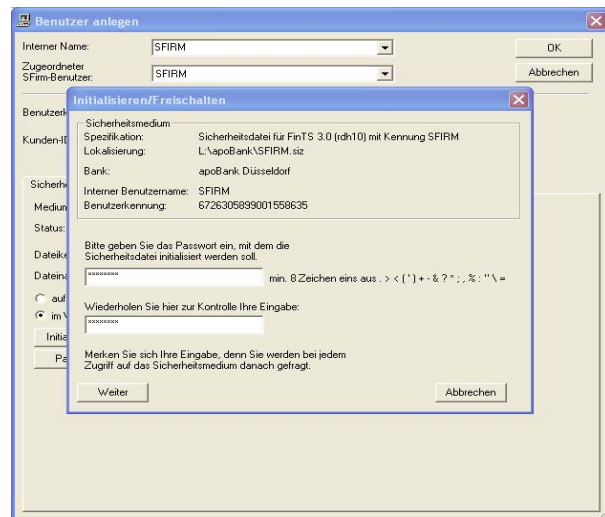
Anleitung

Einrichtung HBCI-Sicherheitsdatei in SFirm 2.5



9

Vergeben Sie ein Passwort gemäß der nachfolgenden Vorgaben, wiederholen das Passwort zur Kontrolle und bestätigen die Angaben mit „Weiter“.



10

Nach erfolgter Anlage von Benutzerdaten und Benutzerschlüssel wählen Sie „Weiter“, um den Schlüsselaustausch mit der apoBank durchzuführen



Anleitung

Einrichtung HBCI-Sicherheitsdatei in SFirm 2.5



11

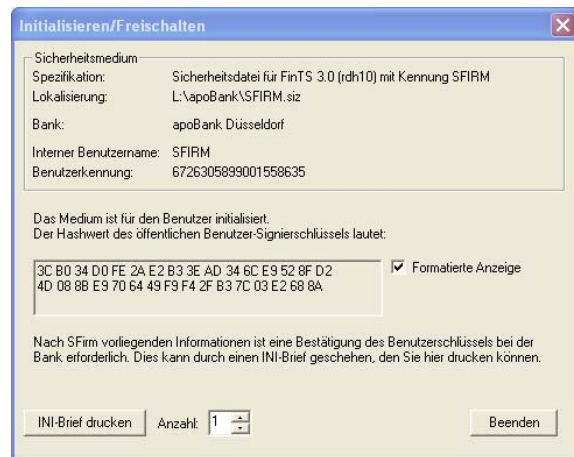
Bitte vergleichen Sie den öffentlichen Schlüssel (Hash-Wert) gemäß Mitteilung der apoBank und bestätigen diesen bei Übereinstimmung mit „Ja“. Anschließend erfolgt die Übertragung der öffentlichen Kundenschlüssel.



12

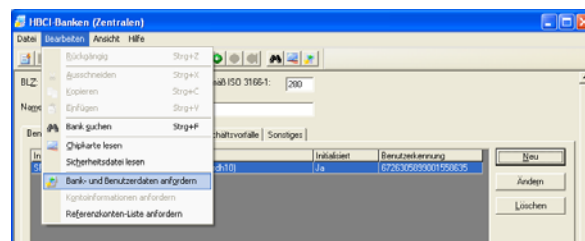
Wenn die Übertragung erfolgreich war und der öffentliche Schlüssel angenommen wurde, wird der HBCI-INI-Brief Kunde gedruckt.

Bitte ergänzen Sie die fehlenden Angaben und reichen den INI-Brief unterschrieben zur Freischaltung der öffentlichen Schlüssel bei der apoBank ein.



13

Nach erfolgter Freischaltung der öffentlichen Schlüssel rufen Sie bitte „Bearbeiten – Bank- und Benutzerdaten anfordern“ auf.



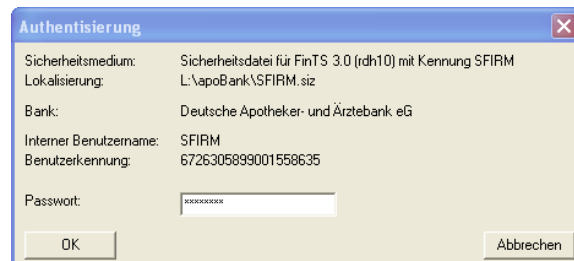
Anleitung

Einrichtung HBCI-Sicherheitsdatei in SFirm 2.5



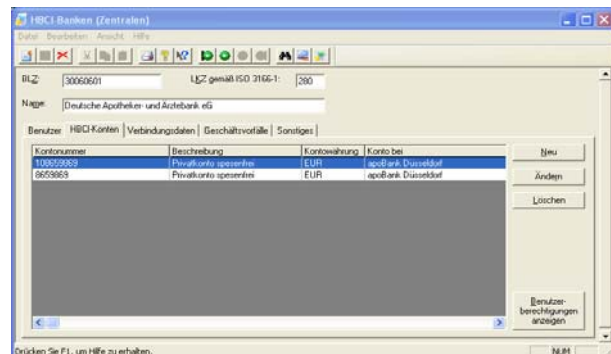
14

Geben Sie das Passwort für die Sicherheitsdatei ein und bestätigen mit „OK“.



15

Im Rahmen der Anforderung der Bank- und Benutzerdaten werden die zugeordneten Konten der apoKennung geliefert und anschließend beim Reiter „HBCI-Konten“ aufgeführt.



Weitere Informationen zu Ihrer Software finden Sie unter www.sfirm.de.
Die SFirm-Hotline erreichen Sie unter 0900/1155990.

Weitere Informationen zum Online-Banking der apoBank finden Sie unter www.apobank.de/online.

Für Fragen rund um unser Online-Banking (ausgenommen Zahlungsverkehrsprogramme anderer Anbieter) sind die Mitarbeiter unseres eBanking-Service apoDirekt gerne für Sie da:

Telefon 0211/5998-8000

Montag bis Freitag von 7:00 Uhr bis 20:00 Uhr und Samstag von 9:00 Uhr bis 16:00 Uhr.